**전남대학교 학부 외국인 특별전형 필수 제출 서식**

**해당 파일의 서식은 모든 지원자가 입학 지원 시 필수로 제출해야 하는 서식(1~6) 파일입니다. 반드시 모든 빈칸에 관련정보를 기재하고 서명해야 하며, 정보를 기재하지 않고 공란으로 남겨둔 경우, 해당 서식은 미제출로 간주하여 최종 서류 미비 처리 될 수 있습니다.**

**서류제출 시 모집요강 “서류제출 유의사항”을 반드시 확인하시고** 서식을 포함한 모든 제출 서류를 **A4규격으로 모집요강 제출서류 페이지에 기재된 순서대로 정리하여** 제출하시기 바랍니다.

서류제출 유의사항 및 모집요강을 확인하지 않아 발생하는 모든 불이익(불합격 및 합격 취소)에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

**\*각 서식은 A4용지 한 장에 깔끔하게 인쇄하고, 서식 변경 및 양면인쇄 제출 불가**

**Required Forms (Undergraduate Admission)**

**These are the forms (1~6) that all the applicants should submit when they apply for CNU Undergraduate Admission. Applicants MUST fill out all the blank and put their signature in each forms. If there’s any blank with no information filled, CNU will consider that form as “Not Submitted” and applicants can be disqualified for the reason of submitting insufficient documents.**

**Before submitting documents, make sure to check the “Precautions for Document Submission“ in the admission guideline. Please submit all the required documents in order listed in the admission guideline, and all the documents should be submitted as A4 size.**

The applicant himself/herself is responsible for any disadvantages (cancellation of acceptance) caused by the failure to check the precaution and admission guideline.

**\*\* Each form must be printed on a single sheet of A4, also it’s impossible to change format and submit as double-sided printing.**

**서식 1 (Form 1)**

**재정보증서**

**Financial Guarantee Statemen**

|  |  |
| --- | --- |
| **수험번호(Application no.)** |  |
| **영문 성명(Name in English)** |  |
| **학과(Department)** |  |
| **전형 구분(Admission Division)** | **□신입학(Freshman) □편입학2학년(Sophomore) □편입학3학년(Junior)** |

본 서식 및 증빙서류는 입학 심사 시 지원자의 재정능력을 평가하기 위한 서류이며, 입학 허가 후 비자 신청 시 별도 서류 준비가 필요하므로 사전에 유의하여 주시기 바랍니다.

This form and supporting documents are ONLY used for evaluating applicants’ financial capacity during the admission screening. Therefore, please remember that you are required to prepare the documentation separately when you apply for the visa after you are admitted.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **최소 보증금액(Minimum required expenses): KRW 16,000,000 (around USD 13,000) (1년 기준/per year)**  \* 위 금액은 법무부 외국인유학생 사증발급 및 체류관리지침 기준 금액이며 지원자가 임의로 변경할 수 없음  The abovementioned cost is based on regulations of the Korean Government and applicants cannot change this value arbitrarily. | | | | |
| **경비 조달 재원**  **Specific Source of Funds** **(√표시/Mark √)** | □ 본인부담 Self-funded  □ 부모님 또는 기타 재정보증인 부담 Funds from Parent or other Sponsor  (지원자와의 관계 Relationship to the applicant: )  □ 장학금 Scholarship □ 그 외 Others: | | | |
| **경비 조달 재원에서 부모님 또는 기타 재정보증인 부담을 선택한 경우 아래 재정보증인 정보 및 서명란 작성 바랍니다.**  **Please fill in the information required below if you chose “Fund from Parent or other sponsor” in the section of specific source of funds.** | | | | |
| **재정보증인 정보**  **Information of Financial Supporter** | 재정보증인 이름  Supporter’s Name |  | 재정보증인 연락처  Supporter’s Contact No. |  |
| 재정보증인 직업과 근무처  Supporter’s Occupation |  | 재정보증인 직장 연락처  Company Contact No. |  |
| 상기 학생(지원자)이 재학기간 중에 필요한 생활비 및 체재비 등을 지원할 것을 보증합니다.  I hereby guarantee to sponsor the applicant for his/her stay during the school years in the above manner.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **재정보증인 성명 Supporter’s Name:** |  | | | | | | **재정보증인 서명 Supporter’s Signature:** |  | | | | | | **일자 Date:** | 월(mm) |  | 일(dd) |  | 년(yyyy) |  | | | | | |

**위 재정보증서에 기재된 내용은 모두 사실임을 확인합니다.**

**I certify that all statements on this form are complete, accurate and honestly presented.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **성명 Name :** |  | | | | |
| **서명 Signature :** |  | | | | |
| **일자 Date :** | 월(mm) |  | 일(dd) |  | 년(yyyy) | |  |

**서식 2 (Form 2)**

**학력조회자료**

**Educational Background Information**

|  |  |
| --- | --- |
| **수험번호(Application no.)** |  |
| **영문 성명(Name in English)** |  |
| **학과(Department)** |  |
| **전형 구분(Admission Division)** | **□신입학(Freshman) □편입학2학년(Sophomore) □편입학3학년(Junior)** |

**- 상기 자료는 지원자 학력 조회 용도로 사용할 자료이니, 정확히 기재하시기 바랍니다(영문으로 작성)**

**This form about the academic background of applicants, so please write in exact information (In English)**

**신입생/편입생 모두 영어로 작성(For Both Freshmen and Transfer Applicants, Write In English**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 초등학교 명칭 Name of Elementary School |  | | | | |
| 초등학교 소재 국가 Located Country of Elementary School |  | | | | |
| 초등학교 재학기간 Duration of Study in Elementary School |  | (MM/YYYY) | ~ |  | (MM/YYYY) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 중학교 명칭 Name of Middle School |  | | | | |
| 중학교 소재 국가 Located Country of Middle School |  | | | | |
| 중학교 재학기간 Duration of Study in Middle School |  | (MM/YYYY) | ~ |  | (MM/YYYY) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 고등학교 명칭 Name of High School |  | | | | |
| 고등학교 소재 국가 Located Country of High School |  | | | | |
| 고등학교 재학기간 Duration of Study in High School |  | (MM/YYYY) | ~ |  | (MM/YYYY) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 초/중/고등학교 전체 합산 재학 연수  Total Study Year in Elementary/Middle/High school  **(해당사항 √ 표시 / Mark √ in box)** | □ 10년(10years) | |
| □ 11년(11years) | |
| □ 12년(12years) | |
| □ 기타(others) : | ) |

**편입생만 영어로 작성(For Transfer Applicants Only, Write In English)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 대학교 명칭 Name of University/College |  | | | | | | | | | | |
| 대학교 소재 국가 Located Country of University |  | | | | | | | | | | |
| 대학교 재학기간 Duration of Study in University |  | (MM/YYYY) | | | ~ |  | | | | | (MM/YYYY) |
| 대학교 총 재학기간 Total Study Year in University | 총(Total) |  | | 년(years) | | |  | | | 개월(months) | |
| 대학교 총 이수학기 Total Semester Completed in University | 총(Total) |  | | | | | 학기(Semesters) | | | | |
| 대학교 학제 Academic year of University**(√표시/Mark √)** | □ 2years | | □ 3years | | | | | | □ 4years | | |
| 대학교 졸업 학과 명칭 Major in University |  | | | | | | | | | | |
| 졸업 요구 학점 Total Academic Credits Required for Graduation | 총(Total) | |  | | | | | 학점(Credits) | | | |
| 총 이수학점 Total Credits Earned | 총(Total) | |  | | | | | 학점(Credits) | | | |
| 대학교 홈페이지 주소 University Online Web-site Address |  | | | | | | | | | | |

**서식 3 (Form 3)**

**학력 특이사항 조회자료**

**Statement of Unusual Academic Circumstances**

|  |  |
| --- | --- |
| **수험번호(Application no.)** |  |
| **영문 성명(Name in English)** |  |
| **학과(Department)** |  |
| **전형 구분(Admission Division)** | **□신입학(Freshman) □편입학2학년(Sophomore) □편입학3학년(Junior)** |

- **본인의 전체 학력사항(초, 중, 고, 대학) 중 특이사항이 있을 경우, 반드시 아래에 기재하시기 바랍니다.**

해당사항을 기재하지 않고 제출 서류검토 과정에서 아래와 같은 특이사항 발견 시 불이익을 받을 수 있으며, 대학에서는 추후 해당 특이사항과 관련된 추가 증빙자료를 요청할 수 있습니다**.**

**In the case of Unusual Circumstances during academic years (elementary school, middle school, high school, university/college) please write the related information.** Applicants may be disadvantaged if CNU find any of unusual circumstances in the process of reviewing the submission documents while they do not mentioned about the unusual circumstance in this form. And also, CNU can request additional reference related to this unusual circumstances later on.

**특이사항 발생 여부(Occurrence of Unusual Circumstances)** \* √ 표시 / Mark √

□ **특이사항 발생 사실이 없습니다(No, I don’t have unusual circumstances during my academic years)**

□ **특이사항 발생 사실이 있습니다(Yes, I have unusual circumstances during my academic years)**

→특이사항 발생 사실이 있다고 체크한 경우, 아래 특이사항 내용과 사유를 작성하시기 바랍니다.

If you answer that you have unusual circumstances, please fill out the forms below.

|  |  |
| --- | --- |
| 특이사항 내용  Unusual circumstances  **(해당사항 √ 표시 / Mark √ in box)** | □ 전학(Transfer)  □ 휴학(Leave of Absence)  □ 성적기록 누락(Missing Grades in Transcript)  □ 중복수학(Repeated Grades)  □ 월반(Skipped Grades)  □ 사이버학습(Cyber Learning/Online Classes)  □ 홈스쿨링(Home Schooling)  □ 검정고시(Qualification Examination)  □ 기타(others): |
| 특이사항 관련 설명 및 사유  (영문 또는 국문으로 작성)  Explanation/Reasons in more detail about the Unusual Circumstance  (Write in Korean or English) |  |

본인은 위 기재 내용이 사실임을 증명하며, 허위 기재 사실이 확인될 경우 합격한 이후라도 입학을 취소하는 것에 동의합니다.

I hereby certify that the above information is true and accurate. If false information/forged documents are confirmed, I agree that the admission decision will be revoked even after the letter of acceptance has been sent out.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **성명 Name :** |  | | | | |
| **서명 Signature :** |  | | | | |
| **일자 Date :** | 월(mm) |  | 일(dd) |  | 년(yyyy) | |  |

**서식 4 (Form 4)**

**학적 및 성적증명서 공개 동의서**

**Permission to Diploma & Transcript Release**

|  |  |
| --- | --- |
| **수험번호(Application no.)** |  |
| **영문 성명(Name in English)** |  |
| **학과(Department)** |  |
| **전형 구분(Admission Division)** | **□신입학(Freshman) □편입학2학년(Sophomore) □편입학3학년(Junior)** |

|  |
| --- |
| **신입학 지원자는 고등학교 정보만, 편입학 지원자는 고등학교와 대학교 정보 두가지 모두 기재**  Freshman must fill out high school information only while transfer applicants must fill out both high school and university/college information. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **고등학교(High School)** | **대학교(University/College)** |
| 학교명**(영문으로 기재)**  Name of School **(Write in English)** |  |  |
| 학교명**(본인 국가 모국어로 기재)**  Name of School  **(Write in Applicant’s Native Language)** |  |  |
| 학교 주소**(영문으로 기재)**  School Address **(Write in English)** |  |  |
| 학교 주소 **(본인 국가 모국어로 기재)**  School Address  **(Write in Applicant’s Native Language)** |  |  |
| 교육기관 종류  Type of Education Institution  **(√표시 / Mark √)** | □ 일반고등학교  Regular High School  □ 전문고등학교  Professional High School | □ 4년제대학교  4years University  □ 2,3년제 전문대학교  2,3years College |
| 교육기관 졸업 여부  Type of Education Institution  **(√표시 / Mark √)** | □ 졸업(Graduated)  □ 졸업예정 | □ 졸업(Graduated)  □ 졸업예정  □ 수료 |

전남대학교 학부 입학전형에 지원하기 위하여 이전 재학 학교 성적표를 전형절차에서 사용하는 것에 대해 동의하며, 아울러 기록물 내용의 진위여부를 확인하는 데에도 적극 협조하겠습니다.

I have applied for admission to Chonnam National University and have agreed to allow Chonnam National University to officially request verification of my academic records from previously attended schools. And I will also cooperate in verifying the authenticity of my academic records.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **성명 Name :** |  | | | | |
| **서명 Signature :** |  | | | | |
| **일자 Date :** | 월(mm) |  | 일(dd) |  | 년(yyyy) | |  |

**서식 5 (Form 5)**

**국적조회자료**

**Nationality Information**

|  |  |
| --- | --- |
| **수험번호(Application no.)** |  |
| **영문 성명(Name in English)** |  |
| **학과(Department)** |  |
| **전형 구분(Admission Division)** | **□신입학(Freshman) □편입학2학년(Sophomore) □편입학3학년(Junior)** |

**국적 사항 (Nationality Information)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 지원자(Applicant) | 부(Father) | 모(Mother) |
| 출생 국가(Country of Birth) |  |  |  |
| 현재 국적(Current Nationality) |  |  |  |

**특이사항 발생 여부(Occurrence of Unusual Circumstances)** \* √ 표시 / Mark √

□ **특이사항 발생 사실이 없습니다(No, I don’t have unusual circumstances related to nationality)**

□ **특이사항 발생 사실이 있습니다(Yes, I have unusual circumstances related to nationality)**

→특이사항 발생 사실이 있다고 체크한 경우, 아래 특이사항 내용과 사유를 작성하시기 바랍니다.

If you answer that you have unusual circumstances, please fill out the forms below.

|  |  |
| --- | --- |
| 특이사항 내용  Unusual circumstances  **(해당사항 √ 표시 / Mark √ in box)** | □ 부모 사망(Parent’s Death)  □ 부모 이혼(Parent’s Divorce)  □ 입양 가정-외국인에게 입양(Adopted to Foreign Family)  □ 국적 변경(Change of Nationality)  □ 기타(others): |
| 특이사항 관련 설명 및 사유  (영문 또는 국문으로 작성)  Explanation/Reasons in more detail about the Unusual Circumstance  (Write in Korean or English) |  |

본인은 본인 및 부모 중 한국국적 소지자, 한국국적을 포함한 이중국적소지자, 무국적자가 없으며 본인에 대한 친권 혹은 양육권을 가진 외국인 부 또는 모가 한국국적자와 재혼한 사실 등 순수외국인전형 취지를 위반하는 사례가 없음을 증명합니다. 또한 위 기재내용이 모두 사실이며, 지원일 기준 본인과 부모 모두 외국국적만을 보유하고 있음을 증명합니다. 만일 허위 기재 사실이 확인될 경우 입학허가 후에라도 입학(합격)을 취소하는 것에 동의합니다**.**

I agree that I have not went against the violation of applying for the admission such as: holding Korean nationality (including parents), have dual nationality (w/ Korean nationality), or have a foreign father/mother who has parental rights/custody of remarriage with Korean nationality. All of the above statements are true, and it is proved that both parents and I have only non-Korean nationalities as of the date of the application. If false information/forged documents are confirmed, I agree that the admission decision will be revoked even after the letter of acceptance has been sent out.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **성명 Name :** |  | | | | |
| **서명 Signature :** |  | | | | |
| **일자 Date :** | 월(mm) |  | 일(dd) |  | 년(yyyy) | |  |

**서식 6 페이지1 (Form 6: page1)**

**개인정보 이용 및 제공 사전 동의서**

**Consent Form for Personal Information Collection and Use**

**◾ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 Consent on personal information collection and use**

해당 동의서는 원서 접수 및 입학 전형을 위해 개인정보를 수집 및 이용하며, 이 외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다. This consent form will only be used for an application and admission process

**1. 개인정보의 종류 Types of Personal Information**

-이름, 주민등록번호(외국인 전형 등의 경우: 외국인등록번호 또는 여권번호), 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가 연락처, 출신지역, 학교정보(최종학력구분, 재학/출신 고교명, 대학명, 졸업 또는 졸업예정연도)

Full name, resident registration number (In case of foreign students: alien registration number or passport number), address, phone number, cell phone number, e-mail address, additional contacts, region of birth and school information (classification of the highest level of education, the name of the high school/university you are in or have graduated, and graduation(expected) year.

**2. 개인정보의 수집 및 이용 목적 Purpose for personal information collection and use**

-원서 접수 및 입학 전형(학력조회, 제출서류 진위여부 등), 장학, 학사 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내를 위해 개인정보가 사용됩니다.

Personal Information will be used for an application and admission process (check on academic background, authenticity of the document, etc.). Scholarship programs, statistics related to academic affairs and other information provided by university.

3. 개인정보의 보유 및 이용기간 Possession and utilization period of personal information

-개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 해당 개인정보를 파기합니다.

Personal Information will be disposed without delay when the purpose of its collection and use is fulfilled.

|  |
| --- |
| ▸**개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? Do you agree on personal information collection and use?**  **□ 동의함(Agree) □ 동의하지 않음(Disagree)**  개인정보의 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 경우 원서접수가 불가합니다.  If you disagree on personal information collection and use, you are not be able to submit your application. |

**◾ 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의 Consent on unique identifying information collection and use**

원서 접수 및 입학전형을 위해 고유식별정보 (주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다.

(근거법령: 고등교육법 시행령 제 73조 고유식별정보의 처리)

We are collecting unique identifying information (resident registration number, alien registration number, passport number) for an application and admission process.(Relevant statutory provisions: article73 of the higher education act(Management of unique identifying information)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **수탁업체**  **Consignee** | **위탁업무 내용**  **Contents of assigned duties** | **개인정보의 보유 및 이용기간**  **Possession and utilization period of personal information** |
| ㈜유웨이어플라이  Uway Apply | 대입 원서 접수 대행  Application for admission to university | 처리 목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지  Until the purpose of its collection and use is fulfilled or by the termination date of consignment agreement |

|  |
| --- |
| ▸**개인정보 수집 위탁에 동의하십니까?**  **Do you agree on consignment of handling collected personal information?**  **□ 동의함(Agree) □ 동의하지 않음(Disagree)**  개인정보 취급 위탁에 대해 동의하지 않을 경우 원서접수가 불가합니다.  If you disagree on consignment of handling collected personal information, you are not be able to submit application. |

**서식 6 페이지2 (Form 6: page2)**

**◾ 개인정보 제3자 제공에 대한 동의 Consent on providing personal information to third parties**

다음과 같이 개인정보를 제 3자에게 제공하고 있습니다. 귀하는 아래와 같은 개인정보의 제 3자 제공을 거부할 수 있습니다. 다만, 개인정보의 필수적 제공에 동의하지 않을 경우 학교에 지원이 불가능할 수 있으며, 개인정보의 선택적 제공에 동의하지 않을 경우 귀하에 대한 편의제공이 이루어지지 않을 수 있습니다.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 개인정보를 제공받는 자  A person who receives personal information | 제공받는 자의 개인정보 이용목적  Receiver’s purpose of personal information use | 제공하는 개인정보 항목  Items of personal information provided | 제공받는 자의 보유 및 이용기간  Receiver’s possession and utilization period |
| 출신대학  One’s affiliated university | 학력 조회  Education Verification | 성명, 생년월일, 학적,  수학 기간, 졸업일 등  Full name, date of birth, School register, studying period, date of graduation, etc) | 제공받는 자의 이용목적을 달성할 때까지  Until the receiver’s purpose of use is fulfilled |
| 텝스관리위원회, 한국 토익위원회, ETS Korea, British Council, 국립국제교육원  (TEPS Management Committee, Korean TOEIC committee, ETS Korea, British Council, NIIED) | 공인영어(또는 한국어)성적 진위 확인  Verifying authenticity of English  (or Korean) test result | 성명, 생년월일, 응시 일자, 공인영어(또는 한국어)성적  Full name, date of birth test date, result of English(or Korean) test | 제공받는 자의 이용목적을 달성할 때까지  Until the receiver’s purpose of use is fulfilled |

We are providing personal information to third parties as follows. You have the right to reject provision of personal information to a third party. However if you disagree on necessary provision of personal information, you may not be able to apply for our admission. In addition, if you do not agree on selective provision of personal information, there would be no provision of convenience for you.

|  |
| --- |
| ▸**개인정보의 제 3자 제공에 동의하십니까?**  **Do you agree on the provision of personal information to a third party?**  **□ 동의함(Agree) □ 동의하지 않음(Disagree)**  개인정보의 제 3자 제공에 대해 동의하지 않을 경우 원서접수가 불가합니다.  If you disagree on the provision of personal information to a third party, you are not be able to submit application |

**본인은 본 “개인정보 이용 및 제공 사전 동의서”의 내용을 읽고 명확히 이해했으며, 이에 동의합니다.**

**I have read and understood the “Consent form for personal information collection and use” and agree on it.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **성명 Name :** |  | | | | |
| **서명 Signature :** |  | | | | |
| **일자 Date :** | 월(mm) |  | 일(dd) |  | 년(yyyy) | |  |