|  |
| --- |
| **2025학년도 후기 대학원**  **외국인 및 재외국민 전형 필수 서식 [FORM]** |
| **※ 본 서식[FORM]은 입학 지원 시 필수로 제출해야하는 서식[FORM] 파일입니다. 반드시 빈칸에 모든 정보를 정확하게 기입하고 서명 후 제출하시기 바랍니다. 부정확한 정보를 기입하였거나 정보를 기입하지 않고 공란으로 남겨둔 경우, 서류 미비 처리로 간주하여 불합격처리 될 수 있습니다.**  **1. ★중요★ 반드시 모든 서식과 제출 서류는 모집요강 “4. 제출서류”에 기재된 순서대로 제츨헤야 합니다.**  **2. 모집요강을 확인하지 않아 발생하는 불이익(불합격 및 합격취소)에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.**    **3. 모든 제출 서류는 A4 규격으로 출력하여 모집요강 상의 순서대로 제출해야 합니다.**  **4. 모든 서식은 반드시 한국어 또는 영어로 작성되어야 합니다.**  **5. [FORM-1], [FORM-6], [FORM-7]은 해당자만 제출해주시기 바랍니다.**  **(해당자가 아닐 경우 제출하지 않아도 됩니다.)** |

|  |
| --- |
| **2025 FALL SEMESTER GRADUATE ADMISSION REQUIRED [FORM]** |
| **※ Applicants must submit these [FORM]s to apply for CNU Graduate Program. Applicants must fill out all the blank with accurate information and must sign every form. If any [FORM] is filled out incorrectly or left incomplete, it will be considered as not submitted, and CNU will disqualify the applicant due to insufficient documents.**  **1. ★IMPORTANT★**  **All required [FORM]s and documents must be submitted in the order indicated in the admission guidelines “Refer to 4. Required Documents”**  **2. Applicants are responsible for any disadvantages(disqualification or cancellation of acceptance) resulting from not following the admission guidelines.**    **3. All required documents and [FORM]s must be submitted in A4 size.**  **4. [FORM]s must be completed in either Korean or English**  **5. Submit [FORM-1], [FORM-6] and [FORM-7] only if applicable. (If not, there is no need to submit them.)** |

**[FORM-1] 해당자만 제출(Only for Applicable Applicants)**

**수학능력 확인서**

**Confirmation of Academic Capability**

◉ 지원자 인적사항 Applicant’s Personal Information

|  |  |
| --- | --- |
| 성명 Name |  |
| 지원 과정 Program Applied to | 석사 Master's□ 박사 Doctorate□ 석․박사통합과정 Integrated Masters-Doctoral□ |
| 지원학과 Department Applied to |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 날짜 |  | 지원자 서명 |  |
| Date | MM(월) / DD(일) / YYYY(년) | Applicant’s Signature |  |

◉ 전남대학교 지도예정교수 작성란

**▶ This section should be completed by the prospective advisor professor of CNU**

- [FORM-1]는 전남대학교 지원학과 지도예정교수에 의해 작성되어야하며, **지도예정교수가 국제협력과로 직접 제출**

**(수학능력확인서 관련사항은 지원자 본인이 지원학과에 직접 문의)**

- [FORM-1] should be drafted by CNU advisor professor and **advisor professor must submit it directly to OIA**

(Please make inquiries regarding [Form-1] to the applying department directly)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **수학능력 검토 의견 Opinion on Applicant’s Academic Capability** | | | |
| **상기 일반대학원 외국인 및 재외국민전형 지원자는 공인 어학성적을 보유하지 않았으나, 아래와 같은 사유로 본교에서 학업 및 연구를 수행할 수 있는 능력을 갖추고 있다고 판단되어 수학능력을 확인하는 바입니다.**  **After careful consideration, I hereby certify that the applicant mentioned above has adequate capacity to study and conduct research although he/she does not have an official language test score.** | | | |
| 학업 및 연구수행 능력  (언어능력 포함)  Academic and research skill including language proficiency |  | | |
| **확인자(지도예정교수) 정보 Information of Confirmation(prospective advisor professor of CNU)** | | | |
| 단과대학 및 학과  College and Department |  | | |
| 지도예정교수 이름  Name of Advisor |  | 지도예정교수 직위 Position of Advisor |  |
| 날짜 |  | 지도예정교수 서명 |  |
| Date | MM(월) / DD(일) / YYYY(년) | Advisor’s Signature |

**[FORM-2]**

**학력조회동의서**

**Authorization and Consent to Release Educational Records**

◉ 지원자 인적사항 Applicant’s Personal Information

|  |  |
| --- | --- |
| 성명 Name |  |
| 지원 과정 Program Applied to | 석사 Master's□ 박사 Doctorate□ 석․박사통합과정 Integrated Masters-Doctoral□ |
| 지원학과 Department Applied to |  |

**※박사과정 지원자의 경우학사 및 석사 학위취득예정 학교 정보 기입 Applicants who apply for Ph.D. program must submit [Form-2] with information of bachelor and master degree(expected) respectively.**

To whom it may concern;

I have applied for admission to Chonnam National University for the 2025 academic year and have agreed to allow Chonnam National University to officially request verification of my academic records from the institutions I previously attended.

In this regard, I hereby authorize the bearer of this letter, with immediate effect, to release all necessary information to Chonnam National University. This information /documentation may include, but is not limited to, grades, dates of attendance, grade point average, degree/diploma certification and any other information deemed necessary to verify the information/documentation I have provided.

I hereby release all individuals or entities requesting or supplying such information from any liability arising from such disclosure. I confirm and acknowledge that a photocopy of this authorization shall be accepted with the same authority as the original.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **대학교 명칭 Name of University/College** | |  |
| **대학교 주소 Address of University** | | **(Registrar’s Office)** |
| **대학교 재학기간 Duration of Study in University** | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(MM/DD/YYYY) ~\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(MM/DD/YYYY)** |
| **대학교 학제 Academic Year of University(v표시/Mark V)** | | **□2Years □3Years □4Years □Other( )** |
| **대학 전공명 Name of Major in University** | |  |
| **졸업 요구 학점**  **Total Academic Credits or Mark Required for Graduation** | | **총(Total) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_학점/점수(Credits/ Marks)** |
| **총 이수 학점 Total Credits or Mark Earned** | | **총(Total) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_학점/점수(Credits/ Marks)** |
| **총 이수 학기 Total Semester Completed** | | **총(Total) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_학기(Semesters)** |
| **대학 홈페이지 주소 University Website Address** | |  |
| 지원자 성명 Applicant’s Name |  | |
| 서명 Applicant’s Signature |  | |
| 일자 Date | 월(MM) 일(DD) 2025(YYYY) | |

**[FORM-3]**

**학력 특이사항 조회자료**

**Statement of Specific Academic Background**

◉ 지원자 인적사항 Applicant’s Personal Information

|  |  |
| --- | --- |
| 성명 Name |  |
| 지원 과정 Program Applied to | 석사 Master's□ 박사 Doctorate□ 석․박사통합과정 Integrated Masters-Doctoral□ |
| 지원학과 Department Applied to |  |

**본인의 전체 학력사항(학사,석사) 중 특이사항이 있을 경우, 반드시 아래에 기재하시기 바랍니다.**

**If you have any specific academic background during your past academic year(Bachelor, Master), please thoroughly complete the section below.**

**특이사항 발생 여부 (Occurrence of Specific Academic Background)**

**아래 A, B 중 본인에 해당하는 사항에 V 표시 바랍니다. Please mark the appropriate box A) or B) below.**

* **A) 특이사항 발생 없습니다 (No, I don’t have any specific academic background during my academic years)**

🡪 특이사항이 없는 경우, **아래 1) 과 2)는 공란으로 남겨두고 서류 하단에 서명**. If you don’t have any specific academic background,  **please leave 1) and 2)** **as blank and just put your signature at the bottom of the page.**

* **B) 특이사항 발생 있습니다 (Yes, I have specific academic background during my academic years)**

🡪 특이사항이 있는 경우, **아래 1) 과 2) 작성 후 서류 하단에 서명.** If you have any specific academic background, **please fill out 1) and 2), and put your signature at the bottom of the page.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1) 특이사항 내용**  **Specific Academic Background**  \* 해당사항 v 표시 바랍니다.  Please mark the box that applies to you. | □ 전문대학 졸업 후 대학교(4년제) 편입  (Transferred to 4-year university after graduating from 2-3 year college)  \* 전문대학과 편입한 대학교의 졸업증서, 성적표 모두 제출  \* Please submit graduation certificates and transcripts from both former and current university  □ 대학교(4년제)에서 대학교(4년제)로 편입  (Transferred from 4-year university to 4-year university)  \* 편입 전,후 대학교 성적표와 편입한 대학교 졸업증명서 모두 제출  \* Submit transcripts from both former and current university and  Graduation certificate from current university  □ 성적 기록 누락(Missing Semester/Information in Transcripts)  \* 출신학교에서 공식 발행한 추가 보완 서류 제출  \* Please Submit supplementary document(s) officially issued by your home university  □ 휴학(Leave of Absence) 🡪 아래 2)에 휴학기간 기입  🡪 Please write down the period of leave of absence in the section 2) below.  □ 기타(Others) | |
| **2) 특이사항 발생 사유 및 세부내용**  **\* Please explain more in detail about the Specific Academic Background including the reason for its occurrence.** |  | |
| **본인은 위 학력 특이사항 조회자료에 기재한 내용이 모두 사실임을 확인합니다. 허위 기재 시, 합격한 이후라도 입학을 취소하는 것에 동의합니다.**  **I certify that all statements made by me in this form are true to the best of my knowledge. If false information or forged documents are confirmed, I agree that the admission will be revoked after the acceptance letter has been sent out.** | | |
| 지원자 성명 Applicant’s Name | |  |
| 서명 Applicant’s Signature | |  |
| 일자 Date | | 월(MM) 일(DD) 2025(YYYY) |

**[FORM-4]**

**자기소개서(학업계획서)**

**Personal Statement (Study Plan)**

◉ 지원자 인적사항 Applicant’s Personal Information

|  |  |
| --- | --- |
| 성명 Name |  |
| 지원 과정 Program Applied to | 석사 Master's□ 박사 Doctorate□ 석․박사통합과정 Integrated Masters-Doctoral□ |
| 지원학과 Department Applied to |  |

◉ 자기소개서(학업계획서) Personal Statement(Study Plan)

* **자기소개서는 반드시 한국어 또는 영어로 작성. Personal Statement must be written in either Korean or English.**
* 성장과정, 수상경력, 관심분야, 지원동기, 입학 후 학습계획, 장래희망 등을 포함하여 종합적으로 작성
* Include how you have developed and matured as a person and student, list your motives for applying, outline your study plans while at CNU, and describe your plans upon graduation. You may also include any awards, scholarships, or prizes you have received.

|  |
| --- |
|  |

**[FORM-5]**

**가족사항 조회자료**

**Statement of Family Information**

◉ 지원자 인적사항 Applicant’s Personal Information

|  |  |
| --- | --- |
| 성명 Name |  |
| 지원 과정 Program Applied to | 석사 Master's□ 박사 Doctorate□ 석․박사통합과정 Integrated Masters-Doctoral□ |
| 지원학과 Department Applied to |  |

**\* 아래 아버지/어머니 정보 모두 작성하여 주시기 바랍니다. \*Please fill out both father and mother’s information**

**▶ 모집요강 “4. 제출서류” 의 16) 부모 여권사본 또는 신분증 참조(12 페이지)**

**Refer 4. Required Documents / 16) Passport(or ID page) for parents ( 16 Page)**

**▶ 모집요강 4-가. 가족관계 입증 서류 예시(16 페이지) 참조 / Refer 4-A. Family Relations Certificate( 18P)**

* 반드시 모집요강의 세부 정보 확인 후 제출
* Must submit the certificates(documents) after checking details on the admission guideline

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) 아버지(Father)    이혼/사망하신 아버지도 해당  Including divorced/deceased father | **국적(Nationality):** | | |
| **국적확인 방식(Certificate of Nationality):** □여권 사본(Copy of Passport)  □신분증 번역공증 원본(ID Page with translated notarization in Original) | | |
| **가족관계증명 방식(Certificate of Family Relationship):**  □가족관계증명서(Certificate of Family Relationship)  □출생증명서(Birth certificate)  □기타 증명서(Others) | | |
| 1) 어머니(Mother)    이혼/사망하신 어머니도 해당  Including divorced/deceased mother | **국적(Nationality):** | | |
| **국적확인 방식(Certificate of Nationality):** □여권 사본(Copy of Passport)  □신분증 번역공증 원본(ID Page with translated notarization in Original) | | |
| **가족관계증명 방식(Certificate of Family Relationship):**  □가족관계증명서(Certificate of Family Relationship)  □출생증명서(Birth certificate)  □기타 증명서(Others) | | |
| **본인은 지원일 기준 위 가족사항 조회 자료 기재사항이 모두 사실이며**  **관련 사실 입증을 위해 제출한 증빙서류에 허위 사항이 없음을 확인합니다.**  **I hereby certify that the information provided in this form is complete, true and correct to the best of my knowledge as of the date of application. I also confirm that I never submitted fraudulent(false/forged) documents to prove it.** | | | |
| 지원자 성명 Applicant’s Name | |  |
| 서명 Applicant’s Signature | |  |
| 일자 Date | | 월(MM) 일(DD) 2025(YYYY) |

**[FORM-6] 해당자만 제출(Only for Applicable Applicants)**

**지도예정교수 재정지원 확인서**

**Financial Support Letter of Advisor Professor**

◉ 지원자 인적사항 Applicant’s Personal Information

|  |  |
| --- | --- |
| 성명 Name |  |
| 지원 과정 Program Applied to | 석사 Master's□ 박사 Doctorate□ 석․박사통합과정 Integrated Masters-Doctoral□ |
| 지원학과 Department Applied to |  |

**▶ This section should be completed by the prospective advisor professor of CNU**

**\* 본 양식은 입학 지원용 서류로, 비자 신청 및 기타 다른 목적으로 절대 사용할 수 없습니다. 또한 합격 후 비자 신청에 필요한 “표준입학허가서” 및 기타 어떤 서류에도 아래 재정 보증 내용은 반영되지 않으므로 유의하여 주시기 바랍니다. [FORM-6] is ONLY used for the application process and cannot be used for VISA matters or other purposes. Please be aware that the contest on the [FORM-6] will not be considered for VISA related documents and others, including the “Certificate of Admission”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. 소요 경비**  **Expense Value** | **소요 경비/Expense Value: KRW 16,000,000 (1년 기준/per a year)** | |
| * 법무부 체류 관리 규정에 의거하여 소요 경비는 16,000,000원으로 고정 * The expense value is decided as KRW 16,000,000 under the residency management regulations of ministry of justice. | |
| **2. 조달재원**  **Source of**  **Financial Support** | **※ 작성 유의사항 Precautions**   * **법무부 지침에 따라 대학교수가 재정보증을 하는 경우 보증 인원은 교수당 1명으로 제한 Under the regulations of Ministry of Justice, the number of guarantee is limited to one person per one professor.** * **재정지원 금액이 16,000,000원 이하인 경우 차액에 대한 잔액증명서 별도 제출 If the supporting value is under KRW 16,000,000 the bank balance certificate for the rest amount of expense must be submitted.** * **본 재정지원서는 1년 지급액 기준임. [FORM-6] is on a one-year.** * **[FORM-6]는 전남대학교 지원학과 지도예정교수에 의해 작성되어야 하며, 지도예정교수가 국제협력과로 직접 제출 [FORM-6] should be drafted by CNU advisor professor and advisor professor must submit it directly to OIA** | |
| **관련 정보 Related Information** | **응답 Response** |
| 연간 지원 금액 Yearly Amount of Assistantship  (지원기간: 2025.09.01~2026.08.29). | KRW\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 연구 제목 Research Title |  |
| 연구 기간 Research Period |  |
| 지원 기관 Supporting Organization |  |
| 단과대학 및 학과 College and Department |  |
| 지도예정교수 이름 Name of Advisor |  |
| 지도예정교수 지위 Position of Advisor |  |

**본인은 위 지원자의 유학 기간 중 명시된 금액을 지원할 예정임을 확인합니다. I guarantee that I will be responsible for the above mentioned yearly amount of assistantship for the duration of the program.**

|  |  |
| --- | --- |
| 지도예정교수 성명 Advisor’s Name |  |
| 지도예정교수 서명 Advisor’s Signature |  |
| 일자 Date | 월(MM) 일(DD) 2025(YYYY) |

**[FORM-7] 해당자만 제출(Only for Applicable Applicants)**

**박사학위과정 추천서**

**Letter of Recommendation for Ph.D. Programs**

◉ 지원자 인적사항 Applicant’s Personal Information

|  |  |
| --- | --- |
| 성명 Name |  |
| 지원 과정 Program Applied to | 석사 Master's□ 박사 Doctorate□ 석․박사통합과정 Integrated Masters-Doctoral□ |
| 지원학과 Department Applied to |  |

**※ 본 추천서는 전남대학교 지원학과의 주임교수에 의해 작성되어야 함.**

**This form should be completed by a CNU head professor of department you apply to.**

※ 본 추천서는 아래 2가지 경우 중 1가지 이상에 해당하는 경우에만 작성하며, 해당하지 않는 경우 제출할 필요 없음

You have to submit this form if you meet one or both conditions mentioned below. If not applicable, you are not required to submit it.

|  |
| --- |
| 1. 특수대학원 졸업(예정)자  Applicants who have completed or are expected to complete a Master's degree **from the special graduate school**  2. 지원학과와 다른 계통 석사학위과정 졸업(예정)자  Applicants who have completed or are expected to complete a Master's degree **from a different field** |

위 지원자의 석사학위과정 이수과목 등을 검토한 결과 우리대학교 대학원 (학과명: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) 박사학위과정을 수학할 능력을 갖추었다고 판단되는 바, 이에 우리대학 박사과정 지원자로 추천합니다.

After reviewing the Master's courses the applicant has taken, I am convinced that he/she is academically competent enough to complete a Ph. D. program. I hereby recommended him/her for the Ph. D. program in (department’s name : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.)

|  |  |
| --- | --- |
| 주임교수 성명 Head Professor’s Name |  |
| 주임교수 서명 Head Professor’s Signature |  |
| 일자 Date | 월(MM) 일(DD) 2025 (YYYY) |

**[FORM-8]**

**개인정보 이용 및 제공 사전 동의서**

**Consent Form for Personal Information Collection and Use**

◉ **개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 Consent on personal information collection and use**

원서 접수 및 입학 전형을 위해 개인정보를 수집 및 이용하고 있고, 이 외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.

This will only be used for an application and admission process.

**1. 개인정보의 종류 Types of personal information**

- 이름, 주민등록번호(외국인 전형 등의 경우: 외국인등록번호 또는 여권번호), 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가 연락처, 출신지역, 학교정보(최종학력구분, 재학/출신 고교명, 대학명, 졸업(예정)연도)

Full name, resident registration number (In the case of foreign students: alien registration number or passport number), address, phone number, cell phone number, e-mail address, additional contacts, region of birth and school information (classification of the highest level of education, the name of the high school/university you are in or have graduated, and graduation(expected) year.)

**2. 개인정보의 수집 및 이용 목적 Purpose for personal information collection and use**

- 원서 접수 및 입학 전형(학력조회, 제출서류 진위여부 등), 장학, 학사 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내를 위해 개인 정보가 사용됩니다.

Personal Information will be used for an application and admission process (check on academic background, authenticity of the document, etc.), scholarship programs, statistics related to academic affairs and other information provided by university.

**3. 개인정보의 보유 및 이용 기간 Possession and utilization period of personal information**

- 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 대에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

Personal Information will be disposed without delay when the purpose of its collection and use is fulfilled.

|  |
| --- |
| **▶개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함Agree □ 동의하지 않음Disagree □**  **▶Do you agree on personal information collection and use?**  **※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 경우 원서를 접수할 수 없습니다.**  **\*If you disagree on personal information collection and use, you are not be able to submit your application.** |

**◉ 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의 Consent on unique identifying information Collection and use**

원서 접수 및 입학전형을 위해 고유식별정보 (주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다.

(근거 법령: 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)).

We are collecting unique identifying information (resident registration number, alien registration number, passport number) for an application and admission process. (Relevant statutory provisions: article 73 of the Higher Education Act (Management of Unique Identifying Information))

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **수탁업체**  **Consignee** | **위탁업무 내용**  **Contents of assigned duties** | **개인정보의 보유·이용기간**  **Possession and utilization period of personal information** | **기타**  **Etc** |
| ㈜유웨이어플라이  UwayApply | 대입 원서 접수 대행  Application for admission to university | 처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지  until the purpose of its collection and use is fulfilled or  by the termination date of consignment agreement |  |

|  |
| --- |
| **▶개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함Agree □ 동의하지 않음Disagree □**  **▶Do you agree on personal information collection and use?**  **※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 경우 원서를 접수할 수 없습니다.**  **\*If you disagree on personal information collection and use, you are not be able to submit your application.** |

**◉ 개인정보 제3자 제공에 대한 동의 Consent on providing personal information to third parties**

다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다. 귀하는 아래와 같은 개인정보의 제3자 제공을 거부할 수 있습니다. 다만, 개인정보의 필수적 제공에 동의하지 않을 경우 학교에 지원이 불가능할 수 있으며, 개인정보의 선택적 제공에 동의하지 않을 경우 귀하에 대한 편의제공이 이루어지지 않을 수 있습니다.

We are providing personal information to third parties as follows. You have the right to reject provision of personal information to a third party. However, if you disagree on necessary provision of personal information, you may not be able to apply to our admission. In addition, if you do not agree on selective provision of personal information, there would be no provision of convenience for you.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **개인정보를 제공받는 자**  **A person who receives**  **personal information** | **제공받는 자의 개인정보 이용목적**  **Receiver’s purpose of**  **personal information use** | **제공하는 개인정보 항목**  **Items of personal information provided** | **제공받는 자의 보유·이용기간**  **Receiver’s possession and utilization period** |
| 출신 대학  One’s affiliated college | 학력조회  Education Verification | 성명, 생년월일, 학적  (수학기간, 졸업일 등)  Full name, date of birth,  School register (studying period, date of graduation, etc.) | 제공받는 자의 이용목적을  달성할 때까지  until the receiver’s purpose of  use is fulfilled |
| 텝스관리위원회, 한국 토익위원회, ETS Korea  British Council, 국립국제교육원  (TEPS Management Committee, Korean TOEIC committee, ETS Korea, British Council, NIIED) | 공인영어(또는 한국어)성적 진위 확인  Verifying authenticity of  English(or Korean)test result | 성명, 생년월일, 응시일자, 공인영어(또는 한국어)성적,  Full name, date of birth,  test date, result of  English(or Korean) test | 제공받는 자의 이용목적을  달성할 때까지  until the receiver’s purpose of  use is fulfilled |

|  |
| --- |
| **▶개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함Agree □ 동의하지 않음Disagree □**  **▶Do you agree on personal information collection and use?**  **※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 경우 원서를 접수할 수 없습니다.**  **\*If you disagree on personal information collection and use, you are not be able to submit your application.** |

**본인은 본 “개인정보 이용 및 제공 사전 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.**

**I have read and understood the “Consent form for personal information collection and use”, and agree on it.**

|  |  |
| --- | --- |
| 지원자 성명 Applicant’s Name |  |
| 서명 Applicant’s Signature |  |
| 일자 Date | 월(MM) 일(DD) 2025(YYYY) |