상위과정 진학 외국인 유학생 체류자격 연장 안내

2026. 2. 업데이트

비자유형	수수료
D-2-2(학사) → D-2-3(석사) 또는 D-2-3(석사) → D-2-4(박사)	60,000원(등록증 재발급 시, + 35,000원)
수수료 입금 방법	**현금으로만 수납 가능 (거스름돈이 없으니, 반드시 정확한 금액의 수수료를 준비하여 주시기 바랍니다.)**
소요기간	접수일로부터 6-8주 (심사 완료 전까지 **출국 금지**, 출국 시 접수 자동취소)

필요 준비서류 (차례대로 정리 필수) ※ 서류 차례대로 정리하여 제출하지 않을 시 비자 서류 접수 불가			
통합신청서	· 컴퓨터로 작성하여 제출 · 국내에서 연락 가능한 전화번호 및 이메일 작성 필수		
외국인등록증			
여권 복사본	· 기계판독영역(MRZ)이 보여야 함 · 최소 6개월의 유효기간이 남아있어야 함		
표준입학허가서	· 유효기간 : 발급일로부터 3개월 · **국제협력과에서 수령**		
등록금납부확인서	· **국제협력과에서 수령**		
최종학력입증서류 및 성적증명서	· 최종학력입증서류 · 성적증명서	아래 **①최종학력입증서류** 내용 참고 *원서접수 시 제출한 서류 사용 불가	
재정입증서류	· 전남대학교 졸업생	8,000,000원	장학금을 받은 경우, **장학증서** 제출 (장학금액을 제외한 체제비에 대한 재정능력 입증 필요)
	· 타 대학 졸업생	16,000,000원	
· OECD 국가 유학생이 체류자격 변경허가 신청 시, 재정능력 및 학력 심사자료 제출 면제 · OECD 국가 이외 장관고시 및 중점관리국가 출신일 시, 재정능력 및 학력자료 필수 제출 (해당 국가는 아래 **②심사 강화 및 완화 국가** 참고)			
체류지 입증서류	· 아래 **③체류지 유형별 준비서류** 참고 · 본인 이름으로 발송된 최신의 "체류기간 만료 예고통지서" 또는 "공공요금 납부고지서" 제출 가능		

①최종학력입증서류	
구분	**제출서류**
(1) 아포스티유 협약 가입국 출신	- 제출서류 : 졸업증명서(학위증명서)에 대한 '아포스티유 확인서' - 발급기관 : 해당국 정부에서 지정한 기관 ※ 국가별 아포스티유 관련기관 정보는 : https://www.hcch.net/en/instruments/specialised-sections/apostille 참고
(2) 아포스티유 협약 미가입국 출신	- 제출서류 : 영사확인을 받은 졸업증명서(학위증명서) - 발급기관 : 해당국 소재 한국영사관 또는 주한 자국공관
(3) 중국 내 학력·학위 취득자	- 제출서류 : 학력인증서(영문 CHSI 발급) - 발급기관 : 중국 교육부 운영 학력(https://www.chsi.com.cn/) ※ CHSI 외 학교(및 타 기관)에서 자체 발행하는 학위/학력 서류는 일체 받지 않음

②심사 강화 및 완화 국가		
심사 강화국가	장관고시국가(총 21개 국가)	가나, 나이지리아, 네팔, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 몽골, 스리랑카, 우즈베키스탄, 우크라이나, 이란, 이집트, 인도, 인도네시아, 중국, 카자흐스탄, 키르기스스탄, 태국, 파키스탄, 페루, 필리핀
	중점관리국가(총 5개 국가)	기니, 말리, 에티오피아, 우간다, 카메룬
심사 완화국가	OECD 가입국가(총 36개 국가)	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 뉴질랜드, 덴마크, 독일, 라트비아, 룩셈부르크, 리투아니아, 멕시코, 미국, 벨기에, 슬로바키아, 슬로베니아, 스위스, 스페인, 아이슬란드, 아일랜드, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 일본, 이스라엘, 이탈리아, 체코, 칠레, 캐나다, 콜롬비아, 코스타리카, 튀르키예, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 호주, 헝가리

③체류지 유형별 준비서류

※ 체류지를 변경하였을 경우, 15일 이내 새로운 체류지에 대한 전입신고가 필요함.

거주방법	증명서류	확인사항
학교기숙사	· 기숙사 입주증명서 1부	- 온라인 발급 : https://dormitory.jnu.ac.kr/ - 오프라인 발급 : 생활관 행정실 방문
본인 명의 부동산	· 임대차계약서 복사본 1부	- 정확한 주소, 임대인·임차인의 정보와 서명, 거주기간이 모두 확인되어야 함
타인 명의 부동산 (Ex. 남편집, 부모님집, 친구집 등)	· 거주/숙소제공확인서 1부 · 숙소제공자의 신분증 앞/뒷면(복사) 1부 · 숙소제공자 명의의 부동산계약서(복사) 1부	- "거주/숙소제공확인서" 상 '거주/숙소 제공일' 작성 필수
사업자등록증이 있는 숙박업체 (Ex. 고시원, 교회 등)	· 거주/숙소제공확인서 또는 입실원서 1부 · 숙박업체의 사업자등록증/고유번호(주소지확인용 1부)	- "거주/숙소제공확인서"의 주소가 사업자등록증의 주소와 동일해야함